

Na temelju članka 70. Stavka 2. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NNbr.87/08., 86/09., 92/10., 105/10., 90/11., 5/12, 16/12., 86/12., 126/12, 94/13., 152/14., 07/17, 68/18, 98/19 i 64/20, 151/22, 155/23, 156/23), a u svezi s člankom 17. stavkom 3. Pravilnika o načinu postupanja odgojno-obrazovnih radnika školskih ustanova u poduzimanju mjera zaštite prava učenika te prijave svakog kršenja tih prava nadležnim tijelima (NN br. 132/13.), članka 43. Zakona o zaštiti na radu (NN br. 71/14., 118/14., 154/14., 94/18 i 96/18), članka 25. Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (NN br. 42/18), te članka 29. Statuta Osnovne škole kralja Tomislava, Zagreb, a nakon prethodnog savjetovanja sa sindikalnim povjerenikom u funkciji radničkog vijeća o donošenju Pravilnika o video nadzoru, Školski odbor na sjednici održanoj dana 2.7.2024. godine donio je

Pravilnik o video nadzoru Osnovne škole kralja Tomislava

Članak 1.

- (1) Ovim pravilnikom regulirano je prikupljanje obrada i čuvanje osobnih podataka korištenjem sustava video nadzora.
- (2) Osnovna škola kralja Tomislava, Zagreb (u daljnjem tekstu: Škola) koristi sustav video nadzora oko škole na adresi Nova cesta 92, Zagreb, zbog sigurnosti učenika, radnika, posjetitelja/stranaka i imovine škole, a posebno radi zaštite one imovine za koju je zakonom određeno da se trajno čuva te imovine koja služi za pohranjivanje i obradu podataka.
- (3) Poslodavac prikuplja osobne podatke korištenjem sustava video nadzora koji bilježi podatke izgleda i kretanja osoba. Opseg prikupljanja i daljnja obrada podataka korištenjem sustava video nadzora je ograničen na ispunjenje svrhe iz stavka 1. ovog članka.
- (4) U svrhu iz stavka 1. ovog članka u obuhvatu sustava video nadzora je prostor koji se nalazi neposredno oko škole, sva ulazna i izlazna vrata u školi, hodnici u zgradi škole (predvorje, prizemlje prvi i drugi kat) te stubište. Video nadzorom nisu pokriveni prostori učionica, kabineta, školske dvorane, spremišta za sportske rekvizite i sprave, zbornice, školske knjižnice, ured stručnog suradnika pedagoga, ured edukacijskog - rehabilitatora, ured stručnog suradnika psihologa, ured ravnateljice škole, uredi tajnika i voditelja računovodstva, prostor koji koristi pomoćno tehničko osoblje i domar škole, školska kuhinja, lift, prostor za osobnu higijenu i presvlačenje učenika i radnika škole, strojarnica, kotlovnica i tavan.
- (5) Ovaj Pravilnik primjenjuje se na odgovarajući način sukladno zakonskim i podzakonskim aktima kojima se uređuje i regulira zaštita osobnih podataka i provedba sustava tehničke zaštite.
- (6) Izrazi koji se u ovom Pravilniku koriste, a koji imaju rodno značenje, bez obzira na to jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu, obuhvaćaju na jednak način i muški i ženski rod.

Članak 2.

- (1) Podatci prikupljeni korištenjem sustava video nadzora nalaze se na snimaču koji je zaključan u za to posebno namijenjenom, sigurnosnom ormaru u uredu ravnateljice škole.

- (2) Pristup podacima, odnosno uvid u sadržaj nastao korištenjem sustava video nadzora, ima ravnatelj i uz dozvolu ravnatelja domar Škole.
- (3) Pristup podacima, odnosno uvid u sadržaj nastao korištenjem sustava video nadzora, moguć je isključivo preko monitora koji se nalazi u uredu ravnatelja Škole.
- (4) Presnimavanje i pohrana sadržaja nastalog korištenjem sustava video nadzora na druge medije, kao i daljnje korištenje istog, dopušteni su isključivo u slučajevima određenim zakonom.

Članak 3.

- (1) Podatci prikupljeni korištenjem sustava video nadzora čuvaju se najduže 30 dana, a nakon proteka tog vremena podatci se brišu ili uništavaju na odgovarajući način.
- (2) U slučaju opravdane potrebe, a u svrhu dokazivanja ravnatelj može u svakom pojedinačnom slučaju odlučiti da se podatci čuvaju duže od vremena navedenog u stavku 1. ovoga članka.
- (3) Odredba stavka 1. ovog članka ne odnosi se na slučajeve počinjenja kaznenog djela, oštećenja ili uništenja imovine i sl., kada se prikupljeni podatci o takvim događajima mogu sačuvati kao dokazni materijal te na pisani zahtjev ustupiti pravosudnim i policijskim tijelima.

Članak 4.

- (1) Ravnatelj Škole dužan je osigurati da se na vidnom mjestu pri ulasku u školu istakne obavijest da se prostor nadzire sustavom tehničke zaštite.
- (2) Ravnatelj, kao ni bilo koja druga osoba, ne smije koristiti podatke o osobama prikupljene sustavom tehničke zaštite izvan njihove zakonske namjene.

Članak 5.

Ovaj pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči Škole.

Članak 6.

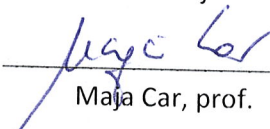
Stupanjem na snagu ovog Pravilnika o video nadzoru prestaje vrijediti prethodni Pravilnik o video nadzoru donesen na sjednici Školskog odbora 20.4.2021. godine, a stupio na snagu 29.4.2021. godine.

Ovaj pravilnik objavljen je dana 2.7.2024. godine i stupa na snagu dana 10.7.2024. godine.

KLASA: 011-03/24-02/02

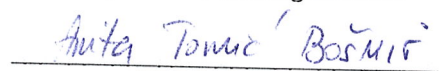
URBROJ: 251-189-02-24-1

Ravnateljica:


Maja Car, prof.



Predsjednica Školskog odbora:


Anita Tomić Bošnjak, prof.